Schulungskatalog 2020

FINANZ+

NKF

Kommunale Doppik

Inhaltsverzeichnis

Schulungen im Bereich Haushalt / Stammdaten 3

Umstellungsschulung Teil II „Die weiteren Arbeitsschritte nach Abschluss des Mappings - Budgetierung“ 4

Haushaltsschulung - Stammdaten und Haushaltsplanung 5

Schulungen im Bereich Bewirtschaftung 6

Mittelbewirtschaftung 7

Auftragsverwaltung 8

Umsatzsteuer-Meldung 9

Auskünfte in FINANZ+ 10

FINANZ+ Jahresabschluss 11

Schulungen im Bereich KASSE 12

Kassenumstellung in die Doppik 13

Zahlungsabwicklung (Kassenschulung) 14

Zahlungsaufschub 15

Schulungen im Bereich STEUER+ 16

STEUER+ Basisschulung Veranlagung 17

STEUER+ abgabenspezifische Vertiefungsschulungen 18

STEUER+ Vertiefungsschulung Gewerbesteuer mit Vollverzinsung 19

STEUER+ Verbrauchsabrechnung I 20

STEUER+ Verbrauchsabrechnung II – Abrechnungsservice 21

STEUER+ Abschluss des Wasserjahres 22

STEUER+ Gebührenbescheidverfahren 23

Auswertungen in STEUER+; Arbeiten mit dem Listengenerator 24

Der Jahreswechsel mit STEUER+ 25

STEUER+ Das Bescheid- und Buchungssystem 26

STEUER+ Die neue Verbrauchsabrechnung mit STEUER+ Das neue Standardmodell in der Verbrauchsabrechnung 27

Schulungen im Bereich Anlagenbuchhaltung 28

Anlagenbuchhaltung Teil I - Grundlagen der Anlagenbuchhaltung 29

Anlagenbuchhaltung Teil II – Eröffnungsbilanz und Jahresabschluss 30

Schulungen im Bereich der Kosten- und Leistungsrechnung 31

Kosten- und Leistungsrechnung 32

Bauhoflösung/Verrechnungsverfahren/mobile Bauhoflösung 33

Modulschulungen 34

Elektronische Datenträgeraustausch (DTA) 35

Statistik 36

Vollstreckung- Arbeiten mit dem erweiterten Mahnwesen 37

Zahlstellen 38

Schulden- und Darlehensverwaltung 39

Schulung Benutzerverwaltung 41

Allgemeine Hinweise und Informationen 42

Schulungsanmeldung 42

Hinweis zu Onlineschulungen 42

Anfahrt zum Schulungscenter Stuttgart 43

Anfahrt zum Schulungscenter Chemnitz 44

Schulungen im Bereich Haushalt / Stammdaten

Umstellungsschulung Teil II
„Die weiteren Arbeitsschritte nach Abschluss des Mappings - Budgetierung“

Anlegen der Teilhaushalte

- Anlegen der Teilhaushalte im System
  (Organisations- und Produktorientiert)
- Zuordnen von Produkten zu den Teilhaushalten

Produktsachkontenanlage

- Anlage der nicht über das Mapping erfassten Produktsachkonten

Budgetierung

- Aufbau des Budgetbaumes
- Pflege von Budgets
- Anlegen von
  - Querschnittbudgets
  - Produktbudgets
  - Investitionsbudgets
  - Mehrproduktbudgets

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit dem Umstellungsprojekt betraut sind.

Dozent:
Herr Heisig

Termine und Orte:
- Mittwoch, 22. April 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 1,5 Stunden.
- Mittwoch, 17. Juni 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 1,5 Stunden.

Teilnahmegebühren:
95,- € je Verwaltung, zzgl. MwSt.

Haushaltsschulung - Stammdaten und Haushaltsplanung

Stammdatenpflege

- Produktrahmenplan
- Bearbeitung des Produktbaums
- Erfassung und Definition von Produktbeschreibungen
- Kontenrahmenplan
- Kontenzuordnung
- Kontenanlage
- Eröffnung eines Haushaltsjahres
- Verwaltung von Kennzahlen

Budgetierung

- Aufbau des Budgetbaumes
- Pflege von Budgets

Haushaltsplanung

- Verwaltung von verschiedenen Planversionen
- Planzahlen erfassen
- Im- und Export planrelevanter Daten
- Mittelanmeldungen

Haushaltsplandruck

- Erzeugen des Haushaltsplanes in ein aus FINANZ+ vollständig generiertes Einzeldokument mit Seitennummerierung unter Bezugnahme von:
  - Planungsinformationen aus FINANZ+
  - Externer Dokumente (WORD, EXCEL, PDF)
  - Amtliche Haushaltsmuster aus FINANZ+

Verwaltung verfügbarer Mittel

- Haushaltssperren
- UPL/APL

Teilnehmerkreis:

Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit dem Umstellungsprojekt betraut sind.

Dozent:

Herr Heisig / Frau Grünewald

Termine und Orte:

- Montag, 30. März 2020 im Schulungscenter Chemnitz. Beginn 09:30 Uhr, Ende ca. 17:00 Uhr.
- Dienstag, 26. Mai 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.
- Donnerstag, 23. Juli 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.
- Mittwoch, 16. September 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.

Teilnahmegebühren:

Schulungen im Schulungscenter: 250,- € pro Person, zzgl. MwSt.

Schulungen im Bereich Bewirtschaftung

Mittelbewirtschaftung

Stammdaten
- Adressen
- Bankdaten
- Mandatserfassung und –pflege
- Personensperren
- Abgabenstamm
- Steuerschlüssel

Tägliche Arbeiten
- Ein- und Ausgangsrechnungen
- Split-, Adress- und Sammelanordnungen
- Anordnungsdruck
- Aktivierung von Anordnungen
- Innere Verrechnung

Mittelbindungen und Aufträge
- Auftragsverwaltung
- Projektverwaltung
- Rechnungseingangsbuch

Mehrwertsteuerabrechnung
- Abwicklung und Ermittlung der Mehrwertsteuer
- Übermittlung via ELSTER an das Finanzamt

Schnittstellen
- Einlesen und Verbuchen der externen Schnittstellen

Zahlungsaufschub
- Stundung
- Niederschlagung
- Erlass
- Aussetzung der Vollziehung
- Stammdaten und Kontenpflege
- Auswertungen

Auskünfte
- Sachkontenauskunft
- Personenkontoauskunft
- Summen- und Saldenliste
- Maßnahmen Auswertung
- Auswertungen offener Posten
- Bilanzdruck

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter Kommune, die Mittel bewirtschaften.

Dozent:
Herr Pfaff / Frau Grünewald

Termine und Orte:

- Dienstag, 31. März 2020 im Schulungscenter Chemnitz. Beginn 09:30 Uhr, Ende ca. 17:00 Uhr.
- Dienstag, 17. November 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.
- Dienstag, 24. November 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.

Teilnahmegebühren:
Schulungen im Schulungscenter: 250,- € pro Person, zzgl. MwSt.

Auftragsverwaltung

Stammdaten

- Aufträge / Projekte anlegen

Bewirtschaftung

- Auftragsbuchungen

Abrechnung

- Auftrag / Projekt beenden
- Jahresabschlussbuchungen

Auskünfte

- Auftragsauswertungen

Rechte

- Notwendige Benutzerrechte

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Auftragsverwaltung betraut sind.

Dozent:
Frau Grünewald

Termine und Orte:
- Dienstag, 03. März 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 1,5 Stunden.
- Dienstag, 24. November 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 1,5 Stunden.

Teilnahmegebühren:
95,- € pro Verwaltung, zzgl. MwSt.

Umsatzsteuer-Meldung

Stammdaten

- Allgemeine Grundlagen

Bewirtschaftung

- MwSt.-Buchungen

Abrechnung

- MwSt.-Abrechnung erstellen
- Meldung ans Finanzamt

Auskünfte

- MwSt.-Auskünfte

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Mehrwertsteueranmeldung betraut sind.

Dozent:
Frau Grünewald

Termine und Orte:
- Donnerstag, 30. Januar 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2,5 Stunden.
- Donnerstag, 05. März 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2,5 Stunden.
- Donnerstag, 24. September 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2,5 Stunden.
- Donnerstag, 26. November 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2,5 Stunden.

Teilnahmegebühren:
120,- € pro Verwaltung, zzgl. MwSt.

Auskünfte in FINANZ+

Kontoauskünfte

- Kontoauskunft
- Buchungsvolumen
- Buchungsjournal
- Summen- und Saldenliste
- Maßnahmenauswertung

Offene Posten

- Personenkontoauskunft
- Offene Posten
- Fremde Finanzmittel
- Zahlungsaufschübe

Allgemeines

- Tipps und Tricks im Umgang mit den Auskünften in FINANZ+

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Verwaltung die Auskünfte in FINANZ+ abrufen.

Dozent:
Frau Grünewald

Termine und Orte:
- Mittwoch, 29. Januar 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2,5 Stunden.
- Mittwoch, 04. März 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2,5 Stunden.
- Montag, 21. September 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2,5 Stunden.
- Mittwoch, 25. November 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr -Dauer ca. 2,5 Stunden.

Teilnahmegebühren:
120,- € pro Verwaltung, zzgl. MwSt.

FINANZ+ Jahresabschluss

Anlage und Prüfung der Konten:

- GuV
- Fremde Finanzmittel
- Rechnungsabgrenzungen
- Wertberichtigung
- Bestandskonten der Einheitskasse

Aufzeigen der Abstimmungsarbeiten

- Offene/noch nicht vollständig abgeschlossene Buchungsabläufe
- Debitorische Kreditorenbuchungen/ Kreditorische Debitorenbuchungen
- Summen- und Salden
- Offene Posten
- Bilanzkonten
- Mehrwertsteuer
- Rechnungsabgrenzungen (aktiv und passiv)
- Wertberichtigungen
- Ergebnisrechnung
- Finanzrechnung

Durchführung der Jahresabschlussbuchungen

- Wertberichtigungen
- Kleinbeträge
- Rechnungsabgrenzungen
- Ermächtigungsübertragungen
- GuV
- Eröffnungs- und Schlussbilanzbuchungen
- Haushaltsjahr abschließen

Erstellen der Jahresrechnung

- Ergebnisrechnung
- Finanzrechnung
- Teilergebnisrechnung
- Teilfinanzrechnung
- GuV
- Schlussbilanz

Teilnehmerkreis:

Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit dem Jahresabschluss betraut sind.

Dozent:

Herr Pfaff / Frau Grünewald

Termine und Orte:

- Donnerstag, 19. März 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.
- Donnerstag, 02. April 2020 im Schulungscenter Chemnitz. Beginn 09:30 Uhr, Ende ca. 17:00 Uhr.
- Donnerstag, 23. April 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.
- Donnerstag, 17. September 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.
- Donnerstag, 15. Oktober 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.

Teilnahmegebühren:

Schulungen im Schulungscenter: 250,- € pro Person, zzgl. MwSt.

Schulungen im Bereich KASSE

Kassenumstellung in die Doppik

Allgemein:

- Vorbereitende Arbeiten zur Umstellung der Kasse
- Kopieren der Mappingdaten ins aktuelle Haushaltsjahr
- Zuordnung Interner Buchungsschlüssel der Eröffnungsbilanzbuchung

Überleitung ShV:

- Vorbereitung der Überleitung des ShV
  (Vorgehensweise bei der Übernahme in die Fremden Finanzmittel)

Liquide Mittel Konten:

- Anlage und Kontrolle der Liquiden Mittel Konten
- Einbuchung der Eröffnungsbestände der Liquiden Mittel Konten

Kassenreste:

- Vortrag Kassenreste
- Konvertierung der Kassenreste via Schnittstelle
- Fehleranalyse und Bereinigung bei der Konvertierung
- Besonderheiten nach Übertrag der Kassenreste
  (PK Verrechnung, Kleinbeträge, Wertberichtigungen)

Tagesabschluss, Kontoauszug und Einnahmeclearing:

- Festlegung der Art der Kontoauszugsdatei für das Einnahmeclearing
- Letzter Tagesabschluss kameral
- Anlage der ersten Kontoauszüge im ersten doppischen Buchungsjahr

---

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Kassenumstellung betraut sind.

Dozent:
Herr Pfaff

Termine und Orte:
- Donnerstag, 02. Januar 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 3 Stunden.
- Donnerstag, 02. Januar 2020 - Onlineschulung. Beginn 13:00 Uhr, Dauer ca. 3 Stunden.
- Freitag, 03. Januar 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 3 Stunden.
- Dienstag, 07. Januar 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 3 Stunden.

Teilnahmegebühren:
150,- € pro Verwaltung, zzgl. MwSt.

Zahlungsabwicklung (Kassenschulung)

Stammdaten
- Adressen
- Bankdaten
- Mandatserfassung und –pflege
- Personensperren

Tägliche Arbeiten
- Wie kommt die Anordnung in die Kasse?
- Kassenintegration
- Zahlungsbuchungen jeglicher Art
- Banktransferbuchungen
- Zahlungsbuchungen ohne Anordnung (Debitoren- und Kreditorenbuchungen)
- Personenkontoverrechnung
- Umbuchen von Zahlungen
- Recherchemöglichkeiten Kasse

Bankenclearing
- Gut- und Lastschriftenermittlung
- Korrektur von Ermittlungsläufen
- Erstellung eines Datenträgers
- Verbuchen von Clearingläufen

Tagesabschluss
- Durchführung der Tagesabstimmung
- Druck des Finanzmitteljournales

Auskünfte
- Sachkontenauskunft
- Personenkontoauskunft
- Summen- und Saldenliste
- Maßnahmen Auswertung
- Auswertungen offener Posten
- Bilanzdruck

Mahnung und Beitreibung

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Kasse.

Dozent:
Herr Pfaff / Frau Grünewald

Termine und Orte:

- Mittwoch, 01. April 2020 im Schulungscenter Chemnitz. Beginn 09:30 Uhr, Ende ca. 17:00 Uhr.
- Mittwoch, 18. November 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.
- Mittwoch, 25. November 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.

Teilnahmegebühren:
Schulungen im Schulungscenter: 250,- € pro Person, zzgl. MwSt.

Zahlungsaufschub

Stammdaten:

- Adressen
- Bankdaten
- Stammdaten und Kontenpflege
- Mandatserfassung und -pflege bei Zahlungsaufschüben)
- Personensperren
- Abgabenstamm bei Zahlungsaufschüben

Zahlungsaufschub:

- Stundung
- Niederschlagung
- Erlass
- Aussetzung der Vollziehung

Auswertungen:

- Auswertungen im Zahlungsaufschub

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter die mit der Buchung von Zahlungsaufschüben betraut sind.

Dozent:
Herr Stegbauer

Termine und Orte:

- Freitag, 27. März 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.
- Freitag, 02. Oktober 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.

Teilnahmegebühren:
95,- € pro Verwaltung, zzgl. MwSt.

Schulungen im Bereich STEUER+

STEUER+ Basisschulung Veranlagung

Stammdaten

- Adressen
- Bankdaten
- Mandatserfassung und –pflege
- Abgabenstamm
- Objekte

Tägliche Arbeiten

- Bearbeitung von bestehenden Steuerobjekten
- Anlage von neuen Steuerobjekten
- Durchführung von Steuerveranlagungen
- Änderung von Steuerveranlagungen
- Durchführung der Jahreshauptveranlagung

Auskünfte

- Nebenbuchjournale
- Personenkontoauskünfte
- Veranlagungsspezifische Auswertungen

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Kommune, die mit der Veranlagung von Steuern und wiederkehrenden Einnahmen betraut sind.

Dozent:
Herr Stegbauer / Herr Haar

Termine und Orte:
- Dienstag, 10. März 2020 im Schulungscenter in Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.
- Mittwoch, 08. April 2020 im Schulungscenter in Chemnitz. Beginn 09:30 Uhr, Ende ca. 17:00 Uhr.
- Dienstag, 13. Oktober 2020 im Schulungscenter in Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.

Teilnahmegebühren:
Schulungen im Schulungscenter: 250,- € pro Person, zzgl. MwSt.

STEUER+ abgabenspezifische Vertiefungsschulungen

Aufbauend auf die Basisschulung Veranlagung mit STEUER+ können abgabenspezifische Besonderheiten vertieft werden.

Dazu werden in einem modularen System unter anderem folgende Schulungen angeboten:

- Vertiefungsschulung Grundsteuer A und B (Online-Schulung)
- Vertiefungsschulung Hundesteuer (Online-Schulung)
- Vertiefungsschulung Kindergarten- und weitere Betreuungsgebühren (Online-Schulung)
- Vertiefungsschulung Mieten und Pachten (Online-Schulung)
- Vertiefungsschulung Vergnügungssteuer (Online-Schulung)
- Weitere Vertiefungsschulungen sind nach Absprache möglich.

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Veranlagung von Steuern und Gebühren betraut sind.

Dozent:
Herr Stegbauer

Termine und Orte:
Diese Schulung bieten wir nach dem jeweiligen Bedarf an.
Sollten Sie Interesse an dieser Schulung haben, wenden Sie sich bitte an uns.

STEUER+ Vertiefungsschulung Gewerbesteuer mit Vollverzinsung

- Gewerbesteuerobjekte anlegen
- Gewerbesteuerveranlagung auf Basis eines Messbetrags
- Gewerbesteuerveranlagung auf Basis einer Schätzung
- Veranlagung von Gewerbesteuerobjekten mit abweichendem Wirtschaftsjahr
- Hebesatzänderung
- Veranlagungen mit Gewerbesteuer-Vollverzinsung
- Nacherfassung historischer Ist-Zahlungen
- Nacherfassung historischer Zinssätze
- Fragen der Teilnehmer
  (Von Vorteil ist es, wenn die Anwender Problemfälle zur Schulung mitbringen.)

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Veranlagung der Gewerbesteuer betraut sind.

Dozent:
Herr Stegbauer

Termine und Orte:
- Dienstag, 17. März 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.
- Dienstag, 07. April 2020 im Schulungscenter Chemnitz. Beginn 9:30 Uhr; Ende ca. 17:00 Uhr.
- Dienstag, 03. November 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.

Teilnahmegebühren:
250,- € pro Person, zzgl. MwSt.

STEUER+ Verbrauchsabrechnung I

Stammdaten

- Adressen
- Bankdaten
- Mandatserfassung und –pflege
- Abgabenstamm
- Objekte

Tägliche Arbeiten

- Wasserobjekte anlegen
- Erhebung von Vorauszahlungen für neuangelegte Objekte
- Anpassung von Vorauszahlungen für bestehende Objekte
- Durchführung von Zählerwechseln
- Bearbeitung versiegelter Oberflächen
- Anlage neuer Zähler
- Anlage neuer Oberflächen
- Eigentümerwechsel
- Unterjährige Abrechnung

Auskünfte

- Nebenbuchjournale
- Personenkontoauskünfte
- Veranlagungsspezifische Auswertungen

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Verbrauchsabrechnung betraut sind.

Dozent:
Herr Stegbauer

Termine und Orte:
-Mittwoch, 18. März 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.

Teilnahmegebühren:
250,- € pro Person, zzgl. MwSt.

STEUER+ Verbrauchsabrechnung II – Abrechnungsservice

Stammdaten

- Adressen
- Bankdaten
- Mandatserfassung und –pflege
- Abgabenstamm
- Objekte

Tägliche Arbeiten

- Wiederholung der Inhalte der Schulung Verbrauchsabrechnung I
  (u.a. Objekte anlegen, Datenhaltung, Zählerarten, Tarifpflege...)
- Vorbereitung der Jahreshauptablesung
- Erläuterung der Möglichkeiten zur Durchführung der Jahreshauptablesung (Selbstablesung durch Kunde, Ablesung durch Ableser, Mobile Erfassung)
- Durchführung und Verarbeitung der Jahreshauptablesung
- Überprüfung der erfassten Daten
- Durchführung der Abrechnung und Erhebung von Vorauszahlungen für das Folgejahr

Auskünfte

- Nebenbuchjournale
- Veranlagungsspezifische Auswertungen
- Verbrauchsstatistiken

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Verbrauchsabrechnung betraut sind.

Dozent:
Herr Stegbauer

Termine und Orte:
- Mittwoch, 04. November 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.

Teilnahmegebühren:
250,- € pro Person, zzgl. MwSt.

STEUER+ Abschluss des Wasserjahres

Jährlich steht der Jahreswechsel in FINANZ+ an.
Dazu gehört natürlich auch der Vollzug des Jahreswechsels im Bereich Verbrauchsabrechnung.

Um den Jahreswechsel in der Verbrauchsabrechnung ein wenig zu erleichtern, bieten wir diese kompakte Auffrischungsschulung als Onlineschulung an:

Im Rahmen der Schulung werden die zum Abschluss des Wasserjahres erforderlichen Arbeitsschritte behandelt. Insbesondere sind dies:

- Erfassung der Zählerstände
- Überprüfung und Bearbeitung der noch nicht abgerechneten Steuerfälle
- Optional Verbrauchshochrechnung zum 31.12
- Eigentümerwechsel zum 31.12
- Erstellung des Vorauszahlungsjahres aus dem Abrechnungsjahr
- Druck der Wasserrechnungen
- Verbuchung

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit dem Jahreswechsel in der Verbrauchsabrechnung betraut sind.

Dozent:
Herr Stegbauer

Termine und Orte:

- Freitag, 20. November 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.

Teilnahmegebühren:
95,- € pro Verwaltung, zzgl. MwSt.

STEUER+ Gebührenbescheidverfahren

Das Modul **FINANZ+ Gebührenbescheidverfahren** ist ein leistungsfähiges Fakturierungsprogramm, mit dem individuell konfigurierbare Gebührenbescheide, interne oder externe Rechnungen erstellt werden können.

- Das Adressprogramm von FINANZ+
- Aufbau der Gebührenkataloge
- Aufbau der Bescheiderfassungsmasken
- Aufbau der Gebührenbescheiddrucklayouts
- Erfassen und Ändern von Gebührenkatalogeinträgen
- Erfassen, Ändern, Kopieren, Drucken und Anordnen von Gebührenbescheiden
- Suchen und Auswerten bereits erfasster Bescheide
- In welcher Form sollten die Vorgaben für Kataloge, Bescheiderfassungsmasken und der Drucklayouts an DATA-PLAN gegeben werden, um eine möglichst effektive Erstellung der gewünschten Bescheidverfahren zu gewährleisten.

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit dem Gebührenbescheidverfahren arbeiten.

Dozent:
Herr Just

Termine und Orte:
- Dienstag, 31. März 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr- Dauer ca. 2 Stunden.
- Dienstag, 20. Oktober 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr- Dauer ca. 2 Stunden.

Teilnahmegebühren:
95,- € pro Person, zzgl. MwSt.

Auswertungen in STEUER+; Arbeiten mit dem Listengenerator

Mit dem letzten Patch wurden die Funktionalitäten des Listengenerators erweitert. Anlässlich dieser Erweiterung bieten wir diese Onlineschulung an:

Schulungsinhalte:

- Erstellung von Auswertungen mit dem Listengenerator
- Anpassung der Standardliste auf kundenspezifische Bedürfnisse
- Export der Auswertungsdatei

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit Auswertungen in STEUER+ betraut sind.

Dozent:
Herr Haar

Termine und Orte:
- Donnerstag, 16. April 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.
- Montag, 04.Mai 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.
- Montag, 25. Mai 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.
- Montag, 08. Juni 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.
- Montag, 27. Juli 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.

Teilnahmegebühren:
95,- € pro Verwaltung, zzgl. MwSt.

Der Jahreswechsel mit STEUER+

Jährlich steht der Jahreswechsel in FINANZ+ an.
Dazu gehört natürlich auch der Vollzug des Jahreswechsels in STEUER+.
Um den Einstieg in diese Materie des Jahreswechsels in STEUER+ für Sie ein wenig zu erleichtern, bieten wir diese Onlineschulung an.

Schulungsinhalte:

- Mit offenen Raten buchen
- Jahresvortrag in STEUER+
- Jahreshauptveranlagung in STEUER+

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit dem Jahreswechsel von STEUER+ betraut sind.

Dozent:
Herr Stegbauer

Termine und Orte:
- Donnerstag, 19. November 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.

Teilnahmegebühren:
95,- € pro Pers Verwaltung on, zzgl. MwSt.

STEUER+ Das Bescheid- und Buchungssystem

Das Bescheid- und Buchungssystem in STEUER+ mit speziellem Augenmerk auf Abgabearten, die über die üblichen Abgabearten hinausreichen

Schulungsinhalte:

- Praktische Beispiel mit nachfolgenden Abgabearten
  - Vergnügungssteuer nach Bruttokasse
  - Zweitwohnungssteuer
  - Fremdenverkehrsabgabe
  - Kurtaxe
  - Flächennutzungsbeiträge
  - Mieten und Pachten

- Statistiken bzgl. der o.a. Abgabearten

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Veranlagung von Steuern und Gebühren betraut sind.

Dozent:
Herr Haar

Termine und Orte:
- Montag, 15. Juni 2020 – Onlineschulung - Beginn 9:30 Uhr – Dauer ca. 2 Stunden.
- Freitag, 09. Oktober 2020 – Onlineschulung - Beginn 9:30 Uhr – Dauer ca. 2 Stunden.

Teilnahmegebühren:
Onlineschulungen: 95,- € pro Verwaltung, zzgl. MwSt.

STEUER+ Die neue Verbrauchsabrechnung mit STEUER+
Das neue Standardmodell in der Verbrauchsabrechnung

Diese Schulung richtet sich an Kunden die FINANZ+ bereits seit einigen Jahren im Einsatz habe und bislang die Verbrauchsabrechnung noch nicht auf das neue Standardmodell der Verbrauchsabrechnung umgestellt haben und dadurch die neuen und zusätzlichen Funktionen der aktuellen Verbrauchsabrechnung noch nicht nutzen.

Schulungsinhalte:

- Neueste Funktionalitäten bzgl. Berechnung, Druck und Auswertung
- Vergleich der bisherigen Möglichkeiten in der VA mit dem neuen Standardmodell
- Warum sollte das neue Modell installiert werden, obwohl die bisherige Lösung funktioniert?
- Wie funktioniert die Installation beim Anwender – was ist zu beachten?
- Ablauf der Installation anhand eines praktischen Beispiels
- Was sollte der Anwender bzgl. der bei ihm installierten VA wissen
  - VZ-Ratenbildung
  - Rundungsproblematik
  - Informationsgehalt der Berechnungsgrundlagen und Bescheid
  - Berechnung von Grundgebühren
  - SteuerfallPflegedialog und PflegeWasserzaehler
- Neueste Möglichkeiten beim Zählerwechsel
- Neueste Möglichkeiten bei der Jahresablesung

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Veranlagung von Steuern und Gebühren betraut sind.

Dozent:
Herr Haar

Termine und Orte:
- Montag, 11. Mai 2020 – Onlineschulung - Beginn 9:30 Uhr – Dauer ca. 2 Stunden.
- Freitag, 11. September 2020 – Onlineschulung - Beginn 9:30 Uhr – Dauer ca. 2 Stunden.
- Montag, 19. Oktober 2020 – Onlineschulung - Beginn 9:30 Uhr – Dauer ca. 2 Stunden.

Teilnahmegebühren:
Onlineschulungen: 95,- € pro Verwaltung, zzgl. MwSt.

Schulungen im Bereich Anlagenbuchhaltung

Anlagenbuchhaltung Teil I - Grundlagen der Anlagenbuchhaltung

Konzeptionelle Vorbereitung

- Vorstellung der Anlagenbuchhaltung
- Konzept Aufbau und Strukturierung der Anlagegruppen und Felder, Standorte, Produkte
- Einbindung in das Gesamtkonzept

Stammdatenaufbau

- Generierung von Anlagegruppen
- Definition der variablen Felder
- Standortstruktur
- Kostenstellen

Erfassung von Anlagegütern in der AnBu und beim Buchen in FINANZ+

Bewegungen (Teilzugänge, Kapitalzuschüsse, Abgänge, Wertkorrekturen, Änderung der Nutzungsdauern)

Auskünfte und Drucke

Periodenabschluss (Berechnung und Buchen der Abschreibungen, Übergabe der Buchungen an FINANZ+)

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Anlagenbuchhaltung betraut sind.

Dozent:
Frau Fitzthum / Herr Görg

Termine und Orte:
- Dienstag, 10. März 2020 im Schulungscenter Chemnitz. Beginn 09:30 Uhr, Ende ca. 17:00 Uhr
- Dienstag, 24. März 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.
- Mittwoch, 25. März 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.

Teilnahmegebühren:
250,- € pro Person, zzgl. MwSt.

Anlagenbuchhaltung Teil II – Eröffnungsbilanz und Jahresabschluss

Vorbereitung

- Einbindung in das Gesamtkonzept

Stammdatenaufbau

- Zuordnung der Buchungskonten

Buchungen in der Anlagenbuchhaltung

- Eröffnungsbilanzbuchungen und deren Abstimmung
- Anlagepool
- Zugänge, Abgänge, Umbuchungen
- Verkäufe

Auskünfte und Drucke

Jahresabschlussbuchungen

- Berechnung und Buchen der Abschreibungen
- Übergabe der Buchungen an FINANZ+
- Auswertungs- und Abstimmungsbeispiele

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Anlagenbuchhaltung betraut sind und die Anlagenbuchhaltungsschulung Teil I besucht haben.

Dozent:
Frau Fitzthum / Herr Görg

Termine und Orte:
- Dienstag, 07. Juli 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.
- Mittwoch, 08. Juli 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.
- Dienstag, 22. September 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.
- Mittwoch, 23. September 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.

Teilnahmegebühren:
250,- € pro Person, zzgl. MwSt.

Schulungen im Bereich der Kosten- und Leistungsrechnung

Kosten- und Leistungsrechnung

Konzeptionelle Vorbereitung

- Vorstellung der Kosten- und Leistungsrechnung
- Konzept zum Aufbau und Strukturierung von Kostenarten, Kostenstellen, Kostenträger / Produkte
- Einbindung der Kosten- und Leistungsrechnung in ein Gesamtkonzept
- Anlagenbuchhaltung und Kosten- und Leistungsrechnung

Stammdatenaufbau

- Kostenstellen
- Kostenarten
- Kostenträger

Auskünfte

- Übergabe der Daten aus der AnBu
- Übergabe der Daten aus der ILV
- Diverse Auswertungen

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Kosten- und Leistungsrechnung betraut sind.

Dozent:
Frau Fitzthum / Herr Heisig

Termine und Orte:
- Donnerstag, 12. März 2020 im Schulungscenter Chemnitz. Beginn 09:30 Uhr, Ende ca. 17:00 Uhr.
- Donnerstag, 09. Juli 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.

Teilnahmegebühren:
Schulungen im Schulungscenter: 250,- € pro Person, zzgl. MwSt.

Bauhoflösung/Verrechnungsverfahren/mobile Bauhoflösung

für die Verwaltung und Abrechnung von Aufträgen in Eigenbetrieben, Regiebetrieben oder zur internen Verrechnung zwischen unterschiedlichen Verwaltungseinheiten. Bei Einsatz der Kommunalen Doppik kommt der internen Verrechnung eine weitaus größere Bedeutung zu.

Schulungsinhalt:

Konzeptionelle Vorbereitung

- Vorstellung der internen Leistungsverrechnung
- Konzept zum Aufbau und Strukturierung von Leistungskatalogen, Aufträgen, Dienstleistungen und Tätigkeiten
- Schulung Stammdatenaufbau
- Leistungskataloge, Aufträge, Dienstleistungen und Tätigkeiten
- Bewegungsdaten erfassen
- Interne und externe Rechnungslegung
- Anbindung an Kosten- und Leistungsrechnung
- Anbindung an Materialwirtschaft
- Auswertungen
- Mobile Bauhoflösung mit praktischer Vorführung

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Kosten- und Leistungsrechnung betraut sind.

Dozent:
Herr Görg

Termine und Orte:
- Mittwoch 18. März 2020 – Onlineschulung - Beginn 9:30 Uhr – Dauer ca. 2,5 Stunden.
- Donnerstag, 02. April 2020 – Onlineschulung - Beginn 9:30 Uhr – Dauer ca. 2,5 Stunden.

Teilnahmegebühren:
Onlineschulungen: 120,- € pro Verwaltung, zzgl. MwSt.

Modulschulungen

Elektronische Datenträgeraustausch (DTA)

Schulungsinhalt:

- Datenträger abholen
- Datenträger einlesen
- Referenz zwischen dem Datenträger und den Objekten in STEUER+ herstellen
- Verarbeitung der im Datenträger enthaltenen Informationen
- Durchführung des jährlichen Bestandsabgleichs

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit dem Modul FINANZ+ DTA Finanzamt arbeiten.

Dozent:
Herr Stegbauer

Termine und Orte:
- Donnerstag, 26. März 2020 -Onlineschulung. Beginn 09:00 Uhr, Dauer ca. 1,5 Stunden.

Teilnahmegebühren:
95,- € pro Verwaltung, zzgl. MwSt.

Statistik

Die von den Statistischen Landesämtern geforderten Statistikwerte können direkt über FINANZ+ generiert und an das StaLa gesendet werden.
Das genaue Vorgehen und den Aufbau der Statistik möchten wir Ihnen in dieser Onlineschulung vermitteln.

Schulungsinhalt:

Unterschiedliche Statistiken

- Vierteljahresstatistik
  - vierteljährlichen Schuldenstand
  - Transaktionsstatistik = T-Positionen
- Jahresfinanzstatistik
- Jahresergebnisstatistik (nur NRW)

Datengrundlage (woher kommen die Daten für die Statistik)

- Zahlungsfelder der Perioden des Kontokopfes
- spezielle Ermittlung bei Bilanzkonten
- manuelle Datenerfassung

Datendefinition (wie erfolgt die Zuordnung zu den Statistikpositionen)

- Satzarten
- Statistikumeitung
- Dialoge und Werkzeugt zur Bearbeitung

Erstellung der Statistik

- mögliche Einstellungen
- Ergebnisanzeige im Dialog
- Druckausgabe
- Export in Lieferdatei

Datenprüfung

- Prüftool im Dialog
- Kopfdatenaktualisierung
- Listenabgleich

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Statistik betraut sind.

Dozent:
Herr Schäfer

Termine und Orte:
- Freitag, 28. Februar 2020 -Onlineschulung. Beginn 09:30 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.
- Montag, 09. März 2020 -Onlineschulung. Beginn 09:30 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.
- Freitag, 13. März 2020 -Onlineschulung. Beginn 09:30 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.
- Montag, 16. März 2020 -Onlineschulung. Beginn 09:30 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.

Teilnahmegebühren:
95,- € pro Verwaltung, zzgl. MwSt.

Vollstreckung- Arbeiten mit dem erweiterten Mahnwesen

Mit dem zusätzlichen Programmpaket Vollstreckung / Erweitertes Mahnwesen können alle Aufgaben der Vollstreckungsbediensteten abgewickelt werden.

Schulungsinhalt:

Grundeinstellungen und Parameter Erweitertes Mahnwesen

- Definition von Grundeinstellungen
- Pflege von Druckvorlagen, Vorgängen und Titelarten
- Erläuterung der allgemeinen Parameter

Arbeit mit dem Vollstreckungsprogramm

- Einlesen der Daten aus FINANZ+
- Bearbeitung von eigenen Vollstreckungsfällen
- Erstellen von Anschreiben
- Verknüpfung von Anschreiben und Vorgang
- Bearbeiten von eigenen Amtshilfeersuchen
- Erfassen von fremden Amtshilfeersuchen
- Übergabe von fremden Amtshilfeersuchen ans FINANZ+
- Abgleich mit Zahlungseingängen

Erweiterte Auswertungen

- Analyse von Vollstreckungsverfahren nach verschiedenen Vorgaben.

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Vollstreckung betraut sind.

Dozent:
Herr Türk

Termine und Orte:
- Dienstag, 28. April 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr
- Dienstag, 10. November 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr

Teilnahmegebühren:
250,- € pro Person, zzgl. MwSt.

Zahlstellen

Das Modul **FINANZ+** Zahlstellen dient dem Betrieb von ausgelagerten Zahlstellen der Kasse, die Produkte und Dienstleistungen der Verwaltung verkaufen.

Mit dem Modul „Zahlstellen“ werden die Einnahmen und Ausgaben einer Bürokasse verbucht und die Ergebnisse in Form von Sammelbuchungen an die Hauptkasse übergeben. Über einen täglichen Kassenabschluss erfolgt die Kontrolle des Bargeldbestandes. Alle Buchungen werden in einem Buchungsjournal dargestellt. Neben dem täglichen Zahlungsverkehr werden auch Zugänge im Wechselgeldbestand sowie Bargeld-Ablieferungen an die Hauptkasse eingebucht. In der Zahlstelle können auch Zahlungseingänge auf bestehende Sollstellungen (z.B. Grundsteuer) verbucht werden. Die für die Abrechnung mit der Hauptkasse erforderlichen Anordnungen werden automatisiert erzeugt.

Schulungsinhalt:

- Sinn und Zweck des Zahlstellenmoduls
- Einrichten einer Zahlstelle (Stammdaten, Parameter, Zugriffsrechte)
- Einrichten eines Gebührenkataloges für Zahlstellen
- Buchungsablauf in einer Zahlstelle
  - Einbuchen der Betriebsmittel
  - üblicher Ablauf einer Buchung im Zahlstellenmodul – Verbuchen von Einnahmen und Ausgaben
  - Anbinden von Kassenlade, Wechselgeldrechner und Quittungsdruck
  - Suche und Zuordnung von Adressdaten
  - Suche und Zuordnung von Gebühren und Tarifen
  - freie Buchung auf vorhandene Anordnungen
  - Informations- und Abstimmungsmöglichkeiten
  - Erzeugen des Kassenabschlusses – Drucklisten

- Übernahme der Buchungen in die Hauptkasse
  - Aufzeigen der Buchungsvorgänge
  - Prüfmöglichkeiten für die Hauptkasse
  - Durchführung einer Übernahme in die Hauptkasse

- Informationsmenü

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit Zahlstellen betraut sind.

Dozent:
Herr Türk

Termine und Orte:
- Donnerstag, 30. April 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.
- Donnerstag, 12. November 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr.

Teilnahmegebühren:
250,- € pro Person, zzgl. MwSt.

Schulden- und Darlehensverwaltung

Ziel und Inhalt:

Das Modul **FINANZ+** Schulden- und Darlehensverwaltung dient der Speicherung und Bearbeitung von aktiven und passiven Krediten im kommunalen Bereich.

Es können neue und bereits vorhandene Darlehen mit festen Tilgungsbeträgen und Annuitäten-Darlehen bearbeitet werden.

Schnittstellen-Anpassungen oder unterschiedliche Bedienerführungen gibt es nicht mehr.

Schulungsinhalte:

- Verwaltung von Schuldengruppen
- Automatische Erstellung des Tilgungsplanes mit manuellen Eingriffsmöglichkeiten direkt im Tilgungsplan
- Einarbeitung von Konditionsänderungen
- Anlegen neuer Fälligkeiten
- Ändern von errechneten Beträgen bei Zinsen, Tilgung und Verwaltungskosten
- Umschuldung und Ablösung durch andere Darlehen
- Zins- und Tilgungsplan
- Übergabe und Buchung der Raten in Finanz+
- Liste Restschulden für die einzelnen Jahre
- Übersicht Kredite
- Anlage Haushaltsplan
- Statistikbogen für das Landesamt für Statistik

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter der Finanzverwaltung, die mit der Schulden- und Darlehensverwaltung betraut sind.

Dozent:
Herr Türk

Termine und Orte:
- Mittwoch, 29. April 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr
- Mittwoch, 11. November 2020 im Schulungscenter Stuttgart. Beginn 09:00 Uhr, Ende ca. 16:30 Uhr

Teilnahmegebühren:
250,- € pro Person, zzgl. MwSt.

Schulungen im Bereich der Administration

Schulung Benutzerverwaltung

Ziel und Inhalt:

Erlernen des administrativen Arbeitens in der kameralen und doppischen FINANZ+ Benutzerverwaltung.

Anlage von Usern mit Vergabe von Berechtigungen und Zuordnung zu den Menüs.

Schulungsinhalte:

- Programm- und Systemaufbau
- Zentrale Funktionen
- Benutzerverwaltung / Benutzerinformationen
- Passwörter
- Protokollierung und Auswertung
- Stammdaten / Statistikaufbau
- Schnittstellen
- Parametersteuerung in FINANZ+
- Adressen
- Benutzerrollen
- Interne Buchungsschlüssel (IBS)
- Auswertungen der Benutzerverwaltung

Teilnehmerkreis:
Mitarbeiter, die mit der Administration / Benutzerverwaltung betraut sind.

Dozent:
Frau Grünewald

Termine und Orte:
- Freitag, 31. Januar 2020 -Onlineschulung. Beginn 09:30 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.
- Freitag, 06. März 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:30 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.
- Freitag, 25. September 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:30 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.
- Freitag, 27. November 2020 - Onlineschulung. Beginn 09:30 Uhr, Dauer ca. 2 Stunden.

Teilnahmegebühren:
95,- € pro Verwaltung, zzgl. MwSt.

Allgemeine Hinweise und Informationen

Schulungsanmeldung

Für die Anmeldung zu einer Schulung senden bitte eine formlose Anmeldung per E-Mail an die entsprechenden Ansprechpartner:

Für Schulungen im Schulungscenter senden Sie Ihre Anmeldung bitte an Herrn Bosch unter der Mailadresse gerhard.bosch@data-plan.de.

Für Onlineschulungen senden Sie Ihre Anmeldung bitte an unsere Webinar Administration unter der Mailadresse webinar@data-plan.de.

Hinweis zu Onlineschulungen

Die Onlineschulungen werden über unser Fernwartungs- und Präsentationstool *TeamViewer* durchgeführt. Für die Teilnahme an Onlineschulung ist ein Internetzugang sowie ein Audio-Werkzeug (Kopfhörer, Lautsprecher, o. ä.) erforderlich.

Anfahrt zum Schulungscenter Stuttgart

Unser Schulungscenter in Stuttgart befindet sich im Stadtteil Degerloch im Gewerbegebiet Tränke.

<u>Mit dem PKW:</u>
Von der A8 kommend die Autobahn an der Abfahrt Degerloch verlassen und auf der B27 Richtung Stuttgart-Mitte fahren.

Die B27 an der Abfahrt Stuttgart-Möhringen/SI- Zentrum verlassen und links in Richtung Daimler einordnen (Abbiegespur).

An der Ampelkreuzung bei Daimler scharf links in die Epple-Straße einbiegen.

Nach ca. 2km links in das Gewerbegebiet Tränke einbiegen.

Rechtes, blaues Gebäude in der Kurve ist die Tränkestr. 11.

Parkmöglichkeiten im Hof oder entlang der Straße.

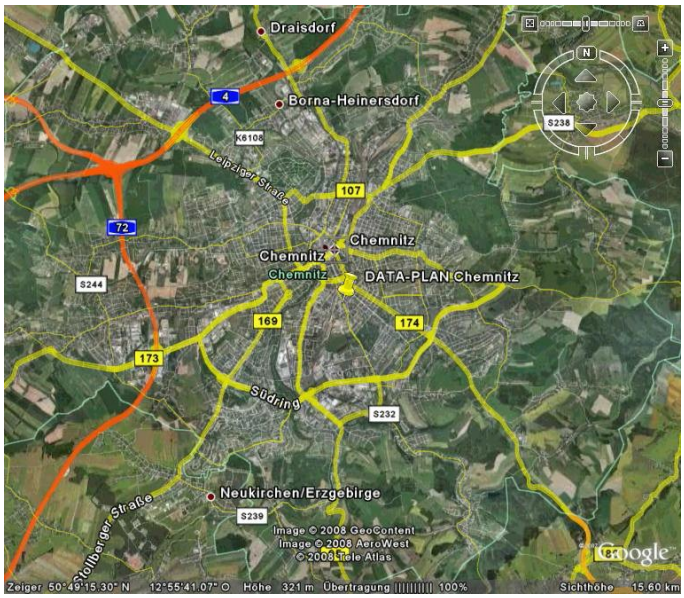
Achtung: Stuttgart ist Umweltzone, es wird eine grüne Umweltplakette benötigt!

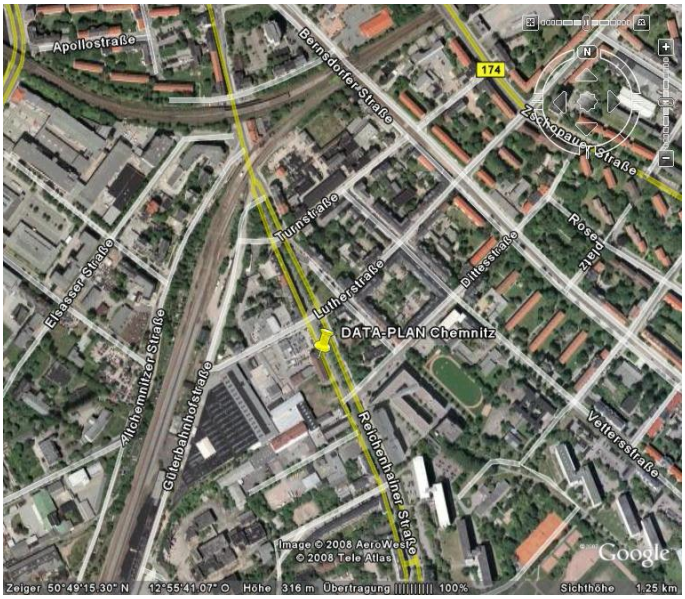
<u>Mit öffentlichen Verkehrsmitteln</u>:
Von Stuttgart HBF mit der Stadtbahn U5 oder U6 Richtung Möhringen/Leinfelden bis Haltestelle Degerloch.

Vom ZOB mit Bussen der Linien 71-77 bis Haltestelle Tränke.
Zu Fuß in Fahrtrichtung nächste Straße rechts (Tränkestr.) und dieser dann noch ca. 300m bis zur Kurve folgen.

Anfahrt zum Schulungscenter Chemnitz

Unsere Geschäftsstelle in Chemnitz befindet sich in der Reichenhainer Straße 34-36, unweit der TU.





Mit dem PKW:

Von der A72 kommend bis zur Ausfahrt Chemnitz-Süd, dann auf die Neefestraße Richtung Stadtzentrum/ Annaberg fahren.

Anschließend rechts auf den Südring auffahren und an der Abfahrt TU/ Reichenhainer Str. den Südring verlassen (bitte links abbiegen).

Nach der Ampelkreuzung Reichenhainer Straße/ Lutherstraße besteht nach ca. 200 m eine Möglichkeit links abzubiegen und in die Gegenrichtung zu fahren, wo Sie dann rechts in die Lutherstraße einbiegen können (Renault-Autohaus Harloff).

Hier befindet sich ein großer Parkplatz für das Objekt Reichenhainer Str. 34-36.

Schulungskalender 2020

dat@plan

Januar	Februar	März	April	Mai	Juni
1 Mi Neujahr	1 Sa	**1 So**	1 Mi Zahlungsabwicklung	**1 Fr Tag der Arbeit**	**1 Mo Pfingstmontag**
2 Do Kassenumstellung (2x)	**2 So**	2 Mo	2 Do Bauhof Online Jahresabschluss Chemnitz	2 Sa	2 Di
3 Fr Kassenumstellung	**3** Mo	3 Di Auftragsverwaltung	3 Fr	**3 So**	3 Mi
4 Sa	4 Di	4 Mi Auskünfte in FINANZ+	4 Sa	4 Mo Listengenerator STEUER+	4 Do
5 So	5 Mi	5 Do Ust-Meldung	**5 So**	5 Di	5 Fr
6 Mo Hl. Drei Könige	6 Do	6 Fr Benutzerverwaltung	6 Mo	6 Mi	6 Sa
7 Di Kassenumstellung	7 Fr	7 Sa	7 Di STEUER+ Gewerbesteuer	7 Do	**7 So**
8 Mi	8 Sa	**8 So**	8 Mi STEUER+ Basis	8 Fr	8 Mo Listengenerator STEUER+
9 Do	**9 So**	9 Mo Statistik	9 Do	9 Sa	9 Di
10 Fr	10 Mo	10 Di Stuttg: STEUER+ Basis Chemnitz: AnBu I	**10 Fr Karfreitag**	**10 So**	10 Mi
11 Sa	11 Di	11 Mi	11 Sa	11 Mo STEUER+ Standardmodell in der Verbrauchsabrechnung	**11 Do Fronliechnahm**
12 So	12 Mi	12 Do KLR	**12 So**	12 Di	12 Fr
13 Mo	13 Do	13 Fr Statistik	**13 Mo Ostermontag**	13 Mi	13 Sa
14 Di	14 Fr	14 Sa	14 Di	14 Do	**14 So**
15 Mi	15 Sa	**15 So**	15 Mi	15 Fr	15 Mo STEUER+ Bescheid- und Buchungssystem
16 Do	**16 So**	16 Mo Statistik	16 Do Listengenerator STEUER+	16 Sa	16 Di STEUER+ Workshop
17 Fr	17 Mo	17 Di STEUER+ Gewerbesteuer	17 Fr	**17 So**	17 Mi Budgetierung
18 Sa	18 Di	18 Mi Stuttg: STEUER+ Verbrauch I Online: Bauhof	18 Sa	18 Mo	18 Do
19 So	19 Mi	19 Do Jahresabschluss	**19 So**	19 Di	19 Fr
20 Mo	20 Do	20 Fr	20 Mo	20 Mi	20 Sa
21 Di	21 Fr	21 Sa	21 Di	**21 Do Christi Himmelfahrt**	**21 So**
22 Mi	22 Sa	**22 So**	22 Mi Budgetierung	22 Fr	22 Mo
23 Do	**23 So**	23 Mo	23 Do Jahresabschluss	23 Sa	23 Di
24 Fr	24 Mo	24 Di AnBu I	24 Fr	**24 So**	24 Mi
25 Sa	25 Di	25 Mi AnBu I	25 Sa	25 Mo Listengenerator STEUER+	25 Do
26 So	26 Mi	26 Do DTA	**26 So**	26 Di Haushaltsschulung	26 Fr
27 Mo	27 Do	27 Fr Zahlungsaufschub	28 Mo	27 Mi	27 Sa
28 Di	28 Fr Statistik	28 Sa	28 Di Vollstreckung	28 Do	**28 So**
29 Mi Auskünfte in FINANZ+	29 Sa	**29 So**	29 Mi Schulden und Darlehen	29 Fr	29 Mo
30 Do Ust-Meldung		30 Mo Haushaltsschulung	30 Do Zahlstellen	30 Sa	30 Di
31 Fr Benutzerverwaltung		31 Di Gebührenbescheid Online Mittelbewirtschaftung Chemnitz		**31 So**	

Onlineschulung | Schulungscenter Stuttgart | Schulungscenter Chemnitz

Schulungskalender 2020

dat@plan

Juli	August	September	Oktober	November	Dezember
1 Mi	1 Sa	1 Di	1 Do	**1 So**	1 Di
2 Do	**2 So**	2 Mi	2 Fr Zahlungsaufschub	2 Mo	2 Mi
3 Fr	3 Mo	3 Do	**3 Sa Tag der Dt. Einheit**	3 Di STEUER+ Gewerbesteuer	3 Do
4 Sa	4 Di	4 Fr	**4 So**	4 Mi STEUER+ Verbrauch II	4 Fr
5 So	5 Mi	5 Sa	5 Mo	5 Do	5 Sa
6 Mo	6 Do	**6 So**	6 Di	6 Fr	**6 So**
7 Di AnBu 2	7 Fr	7 Mo	7 Mi	7 Sa	7 Mo
8 Mi AnBu 2	8 Sa	8 Di	8 Do	**8 So**	8 Di
9 Do KLR	**9 So**	9 Mi	9 Fr STEUER+ Bescheid- und Buchungssystem	9 Mo	9 Mi
10 Fr	10 Mo	10 Do	10 Sa	10 Di Vollstreckung	10 Do
11 Sa	11 Di	11 Fr STEUER+ Standardmodell in der Verbrauchsabrechnung	**11 So**	11 Mi Schulden und Darlehen	11 Fr
12 So	12 Mi	12 Sa	12 Mo	12 Do Zahlstellen	12 Sa
13 Mo	13 Do	**13 So**	13 Di STEUER+ Basis	13 Fr	**13 So**
14 Di	14 Fr	14 Mo	14 Mi	14 Sa	14 Mo
15 Mi	15 Sa	15 Di	15 Do Jahresabschluss	**15 So**	15 Di
16 Do	**16 So**	16 Mi Haushaltsschulung	16 Fr	16 Mo	16 Mi
17 Fr	17 Mo	17 Do Jahresabschluss	17 Sa	17 Di Mitztelbewirtschaftung	17 Do
18 Sa	18 Di	18 Fr	**18 So**	18 Mi Zahlungsabwicklung	18 Fr
19 So	19 Mi	19 Sa	19 Mo STEUER+ Standardmodell in der Verbrauchsabrechnung	19 Do STEUER+ Jahreswechsel	19 Sa
20 Mo	20 Do	**20 So**	20 Di Gebührenbescheid	20 Fr Abschluss Wasserjahr	**20 So**
21 Di	21 Fr	21 Mo Auskünfte in FINANZ+	21 Mi	21 Sa	21 Mo
22 Mi	22 Sa	22 Di AnBu II	22 Do	**22 So**	22 Di
23 Do Haushaltsschulung	**23 So**	23 Mi AnBu II	23 Fr	23 Mo	23 Mi
24 Fr	24 Mo	24 Do Ust-Meldung	24 Sa	24 Di Auftragsverwaltung Online Mittelbewirtschaftung Stuttg.	24 Do
25 Sa	25 Di	25 Fr Benutzerverwaltung	**25 So**	25 Mi Auskünfte Online Zahlungsabwicklung Stuttg.	**25 Fr 1. Weihnachtstag**
26 So	26 Mi	26 Sa	26 Mo	26 Do Ust-Meldung	**26 Sa 2. Weihnachtstag**
27 Mo Listengenerator STEUER+	27 Do	**27 So**	27 Di	27 Fr Benutzerverwaltung	**27 So**
28 Di	28 Fr	28 Mo	28 Mi	28 Sa	28 Mo
29 Mi	29 Sa	29 Di	29 Do	**29 So**	29 Di
30 Do	**30 So**	30 Mi	30 Fr	30 Mo	30 Mi
31 Fr	31 Mo		31 Sa		31 Do

Onlineschulung | Schulungscenter Stuttgart | Schulungscenter Chemnitz